**GENEL NOT ORTALAMASI YÜKSELTMEK İÇİN TEKRAR DERS ALMA BAŞVURU FORMU**

…….………………………………………….Bölümü……sınıf……………………….numaralı öğrencisiyim 20…..….-20……..….Eğitim Öğretim Yılı ……………….….yarıyılında Bölüm Müfredatı kapsamında aşağıdaki tabloda bulunan dersi/dersleri Genel Not Ortalamamı yükseltmek için yeniden almak istiyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Tarih

İmza

**Okul No:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dersin Kodu** | **Dersin Adı** | **T** | **U** | **K** | **A** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **U Y G U N D U R**  **Bölüm Başkanı** |
| Tarih  İmza  Unvanı Adı Soyadı ……………………………………… |

**Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği**

MADDE 18 – (6) GNO’sunu yükseltmek isteyen öğrenciler, daha önce almış olduğu derslerden FF notu almış olduğu ders/dersler dışında da birinci fıkrada belirtilen azami kredi sınırını aşmamak kaydıyla, istediği kadar ders alabilir. GNO hesabında tekrarlanan dersler için öğrencinin aldığı en son not geçerlidir.

*– (1) Lisans ve ön lisansta bir öğrencinin haftalık alabileceği derslerin kredi saati miktarı, ortak zorunlu dersler hariç, 36 saati; paket program uygulayan birimlerde 38 saati geçmeyecek şekilde ilgili birimlerin eğitim öğretim ve sınav uygulama esaslarına ilişkin kararlarında belirtilir. Bitirme ödevi/tezi ve 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendinde belirtilen dersler ile enformatik dersleri bu sınırın dışındadır*