

SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ KALİTE KOMİSYONU YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1 – Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonunun amacı; Sağlık Bilimleri Fakültesi stratejik planı çerçevesinde kalite güvencesi çalışmalarını yürütmektir.

Kapsam

Madde 2 – Bu Yönerge; Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonunun oluşturulması, görev, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 – Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – Bu yönergede ifade edilen;

Dekan: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını

Komisyon: Sağlık Bilimleri Fakültesi Burs Komisyonunu

Öğrenci Üye: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencisini

Öğretim Elemanı: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim elemanını

Öğretim Üyesi: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim üyesini

Rektör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörünü

Senato: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu

Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi'ni, ifade eder.

Kuruluş ve Üyeler

Madde 5 – (1) Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonu, aşağıdaki üyelerden oluşur:

(a) Komisyon, Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim üyeleri doğal üye olmak üzere en az yedi öğretim üyesi, bir dekan yardımcısı, bir öğretim elemanı ile bir öğrenci temsilcisinden oluşur. Öğrenci temsilcisi üye komisyon başkanı tarafından gerekli ve uygun toplantılara davet edilir. Komisyon üyeliklerinin dağılımında fakülte bölümlerinin temsiliyet dengesinin korunmasına dikkat edilir.

(b) Komisyon Başkanı ve üyelerin atama ve görevlendirmeleri Dekan tarafından yapılır. Yeni üye ataması, Komisyon Başkanının önereceği üç isim arasından Dekan tarafından yapılır.

(c) Komisyon, üyeler arasından bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçer.

(d) Komisyon gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da toplantılara çağırabilir ve alt komisyonlar oluşturabilir. Çağrılan uzmanlar, görüşlerini sunabilirler ancak oylamaya katılamazlar. Alt komisyonların oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Komisyon Başkanının önerisiyle Dekan tarafından yapılır. Alt Komisyonlar, görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını komisyonun belirlediği süre içinde tamamlayarak hazırladıkları raporları komisyona sunar.

(e) Her öğrenci temsilcisi üye yalnız bir komisyonda görev alabilir.

(2) Komisyon üyelerinin görev süreleri aşağıdaki şekildedir:

(a) Komisyon üyeleri (öğrenci temsilcisi üyeler hariç) Dekan tarafından belirlenerek üç yıl süre ile görevlendirilir; gerektiği durumlarda üyelerin görev süreleri uzatılır. Öğrenci temsilcisi üye, her yıl yeniden seçilir.

(b) Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.

(c) Bir takvim yılı içerisinde, mazeretsiz olarak üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer.

Çalışma Usul ve Esasları

Madde 6 – Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonu görevlerini yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır:

- (a) Komisyon, başkanın çağrısı veya komisyon üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği ile yazılı talep verildiği tarihten itibaren yedi gün içerisinde toplanır. Toplantı tarihini başkan belirler.
- (b) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve salt çoğunluk ile karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilir.
- (c) Komisyon başkanı, alınan tüm kararları dekanlığa yazılı olarak rapor eder.
- (d) Komisyon, tüm bölüm başkanlıkları ve dekanlık bünyesinde faaliyet gösteren diğer kurul ve komisyonlarla işbirliği içinde çalışır.
- (e) Dekan gerek gördüğünde komisyonu olağanüstü toplantıya davet ederek, komisyon başkanı olarak toplantıya katılıp başkanlık yapar. Alınacak kararda komisyon başkanı olarak oy kullanır.

Görev ve Sorumluluk

Madde 7 – Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonu'nun görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- (a) Fakültenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda; eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacı ile çalışmalar yapmak.
- (b) Kurumsal iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek amacı ile Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı ile işbirliği içerisinde çalışmak.
- (c) Kurumsal dış değerlendirme sürecinde, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı ile işbirliği içerisinde çalışmak.
- (d) Fakülte Dekanlığının görevlendirmesi ile üniversite içinde veya dışında kalite çalışma birimlerinde fakülteyi temsil etmek.
- (e) Ulusal ve uluslararası düzeydeki yükseköğretim kalite güvence sistemleri ile ilgili çalışmalarını takip etmek, mevcut yenilik ve gelişmeler hakkında fakülte dekanlığını bilgilendirmek.
- (f) Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaşması amacıyla fakülte dekanlığı ile işbirliği içerisinde, eğitim, toplantı ve benzeri faaliyetler planlamak.
- (g) Fakülte dekanlığı tarafından önerilen veya komisyonca gerekli görülen diğer çalışmalarını yapmak.
- (h) Yapılan tüm çalışmalar ile ilgili “Komisyon Raporu” hazırlamak ve raporu dekanlığa sunmak.

Yürürlük

Madde 8 – Bu Yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunun kabulünden sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9 – Bu Yönerge hükümleri, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.