

CUMHURİYET HEMŞİRELİK DERGİSİ
(CUMHURİYET NURSING JOURNAL)
YAYIN YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, İçerik ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından çıkarılan İngilizce başlığı “Cumhuriyet Nursing Journal”, Türkçe başlığı “Cumhuriyet Hemşirelik Dergisi” ve kısa ismi “CHD” olan derginin yönetimi, işleyişi ve yayımlanmasına ilişkin esasları düzenlemektir.

(2) Cumhuriyet Hemşirelik Dergisi, hemşirelik alanındaki güncel gelişmeleri aktarmak, araştırmaya dayalı bilgi ve uygulamaları meslektaşlar ile paylaşmak, mesleki yayın okur-yazarlığına katkı sağlamak amacıyla yayımlanan, uluslararası dergidir.

(3) Derginin yayın dili Türkçe veya İngilizcedir. Dergide hemşirelik alanında özgün araştırma makaleleri, olgu sunumu ve derlemeler yayımlanmaktadır. Makale metinleri Türkçe veya İngilizce dilinde Türkçe ve İngilizce özet ve anahtar kelimelerle yayımlanır.

Dayanak

Madde 2- (1) Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. ve 48. maddeleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri uyarınca hazırlanan, Üniversiteler Yayın Yönetmeliği ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri uyarınca hazırlanan, Üniversitelerde Ders Aracı Olarak Kullanılan Kitaplar, Teksirler ve Yardımcı Kitaplar Dışındaki Yayınlar ile İlgili Yönetmelik gereğince hazırlanmıştır.

İçerik

Madde 3- (1) Cumhuriyet Hemşirelik Dergisine gönderilen makaleler; hemşirelik bilim alanlarında uygun araştırma yöntem ve desenleri kullanılarak hazırlanmış, alanında bir boşluğu dolduracak, araştırmaya dayalı özgün çalışma koşullarını taşımaları ve daha önce herhangi bir kongrede tam metin bildiri ya da bir dergide makale olarak yayımlanmamış, yayımlanmak üzere kabul edilmemiş veya değerlendirme altına alınmamış olmalıdır.

(2) Cumhuriyet Hemşirelik Dergisi, hemşireliğin tüm alanları ile ilgili özgün araştırma makaleleri, olgu sunumu ve derleme/ gözden geçirme yazıları, çeviri türü makaleler, editöre mektup ve hemşirelik gündemini belirleyen güncel konularda yayımlayan, çift kör hakemlik ilkelerine dayanan uluslararası bir dergidir.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Biyoistatistik Danışmanı: Editör önerisi ile ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından atanan öğretim üyesini/üyelerini,
- b) Editör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından önerilen ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından atanan öğretim üyesini,
- c) Dergi: Cumhuriyet Hemşirelik Dergisini,
- ç) Derginin İmtiyaz Sahibi: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi adına Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- d) Fakülte: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- e) Hakem Kurulu: Editör ve Yayın Kurulu üyeleri tarafından belirlenen alanında uzman ve dergiye gönderilen makalelerin değerlendirme sürecinde görev alan öğretim üyelerini,

- f) İngilizce Dil Editörü: Editör önerisi ile ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından atanan öğretim üyesini,
- g) Mizanpaj Editörü: Editör önerisi ile ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından atanan öğretim üyesini/üyelerini,
- ğ) Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi,
- h) Yayın Kurulu: Editör önerisi ile ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından atanan öğretim üyeleri ve/veya bilim insanlarını,
- ı) Yayın Kurulu Sekreteri: Editör önerisi ile ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından atanan öğretim üyesini/üyelerini,
- İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Dergi Organları ve Görevleri

Derginin Organları

Madde 5- (1) Derginin işleyişini sağlayan kurullar ve görevleri şunlardır;

- a) Editör,
- b) Yayın Kurulu,
- c) Hakem Kurulu
- ç) Yayın Kurulu Sekreteri,
- d) İngilizce Dil Editörü
- e) Biyoistatistik Danışmanı,
- f) Mizanpaj/ Teknik Editör,

Editör

Madde 6- (1) Editör, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından önerilen ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından atanan Hemşirelik Bölümü öğretim üyesidir.

(2) Editörün görev süresi 4 yıldır. Görev süresi bittikten sonra Dekan tarafından tekrar atanabilir.

(3) Editör dergi yayın sürecinin etkin ve etik anlayışa uygun bir biçimde yürütülmesini sağlar.

(4) Editör dergiye gelen makalelerin ön değerlendirmesini yapar ve derginin yayın ilkelerine uygun olan makaleyi ilgili alandaki Yayın Kurulu üyesine yönlendirir.

(5) Editör ön değerlendirmede uygun bulmadığı makaleleri gerekli düzenlemelerin yapılması amacı ile yazara iade eder.

(6) Editör Yayın Kurulu üyeleri arasında koordinasyonu sağlar.

(7) Tüm Editöryal sürecin gizlilik ve tarafsızlık esaslarına uygun bir şekilde yürütülmesini sağlar.

(8) Dergiye gönderilen bilimsel çalışmaların yayımına ilişkin son karar Editör tarafından verilir.

(9) Editör derginin zamanında, bilimsel ve teknik açıdan eksiksiz yayımlanmasını sağlar.

(10) Editör dergiye gelen önerileri değerlendirmek ve derginin işleyişi ile ilgili sorunları çözme amacı ile belirli aralıklar ile Yayın Kurulu üyeleri ile toplantı yapar.

(11) Sivas Cumhuriyet Üniversitesi yayın yönergesi kapsamında kurulan/kurulacak olan ortak yayın merkezi veya ofisi kurulunda bulunur veya temsilci belirlir.

Yayın Kurulu

Madde 7- (1) Yayın Kurulu Editör tarafından hemşireliğin uzmanlık alanlarından önerilen ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından atanan öğretim üyeleridir.

(2)Yayın Kurulu üyelik görev süresi 4 yıldır. Görev süresi biten üye aynı şekilde tekrar atanabilir.

(3)Yayın Kurulunun Başkanı Editördür.

(4) Yayın Kurulu üyesi Editör denetiminde dergi yazım kurallarını hazırlar, gerektiğinde yazım kurallarını günceller.

(5) Yayın Kurulu üyesi Editör tarafından yönlendirilen makaleyi biçim ve alan uygunluğu açısından inceler.

(6) Yayın Kurulu üyesi makalenin konu alanı ile ilgili her biri farklı kurumdan olmak üzere iki hakem belirlir.

(7) Yayın Kurulu üyesi makalenin değerlendirmesi için belirlediği hakem önerisini Editöre sunar.

(8) Editör tarafından onaylanan hakemler ile makale değerlendirmesi için iletişime geçerek makale değerlendirme sürecini takip eder.

(9) Yayın Kurulu her basılacak sayı için en az bir kere olmak üzere yılda en az iki kere toplanır ve Editör gerek gördüğü takdirde olağanüstü olarak da toplanabilir.

(10)Yayın Kurulu toplantıları yeter sayı aranmaksızın Editör başkanlığında yapılır. Yayın Kurulu üyeleri bu toplantılara katılmakla yükümlüdür. Kendi isteği ile ayrılan, bir yıl içindeki toplantıların en az yarısına katılmamış veya toplantıya katılmakla birlikte görev ve sorumluluklarını aksatan Yayın Kurulu Üyeleri (üyeliklerinin sona erdirilmesi hususunda) Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından görevden alınabilir.

(11)Yayın Kurulu hakemden kabul alan makalelerin yayın sıralamasını yapar.

(12) Teknik konularda ve yazıların takibinde Editöre yardımcı olur.

(13) Yayın Kurulu derginin ulusal ve uluslararası dizinlere kabul edilmesi için çalışmalar yürütür.

(14) Yayın Kurulu özel sayı çıkarılmasına karar verir.

Hakem Kurulu

Madde 8- (1) Yayın Kurulu tarafından belirlenen alanında nitelikli bilimsel çalışmaları bulunan, dergiye gönderilen makalelerin hakem sürecinde görev alan Profesör, Doçent, Doktor Öğretim Üyesi bilim insanlarından oluşur.

(2) Hakemler kendilerine gönderilen makaleleri özgünlük, yöntem, içerik açısından inceleyerek, yayına uygun olup-olmadığına karar verir.

(3) Hakemler kendilerine gönderilen makale değerlendirmelerini 15 (on beş) günlük süre içinde tamamlamaktan sorumludur.

Yayın Kurulu Sekreteri

Madde 9- (1) Editör önerisi ile ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından atanan, derginin bilimsel işlerini yürüten öğretim üyesi/üyeleridir.

(2) Yayın Kurulu Sekreteri Yayın Kurulu üyesi olarak çalışır.

(3) Dergiye yayımlanmak üzere gönderilen makalelerin dergiye kabul ilkelerine göre ön incelemesini yapar.

(4) Yayın Kurulu toplantılarına raportör olarak katılır ve toplantı tutanağı hazırlar.

(5) Yayın Kurulu Sekreteri teknik konularda ve yazıların takibinde Yayın Kuruluna yardımcı olur.

(6) Hakemler ile ve yazarlar ile iletişim kurulmasını, resmi yazışmaların yapılması sağlar.

(7) Derginin teknik yönden yayına hazırlanmasında Mizanpaj Editörü ile işbirliği içinde çalışır.

(8) Derginin yayın ve atıf istatistiklerini özetleyen yıllık faaliyet raporunu hazırlar, kayıt tutulmasını ve arşivlenmesini sağlar.

İngilizce Dil Editörü

Madde 10- (1) Editör önerisi ile Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından atanan öğretim üyesidir.

(2) Dergiye gelen makalelerin özet ve/veya metinlerini dil, gramer, anlam, anlatım açısından inceleyerek Editöre görüş sunar.

Biyoistatistik Danışmanı

Madde 11- (1) Editör önerisi ile Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından atanan öğretim üyesi/üyeleridir.

(2) Dergiye gelen makalelerin istatistik değerlendirmesi yapar ve önerilerde bulunur.

Mizanpaj/ Teknik Editör

Madde 12- (1) Editör önerisi ile Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından atanan öğretim üyesi/üyeleridir.

(2) Mizanpaj /Teknik Editör, Yayın Kurulu üyesi ve Yayın Kurulu Sekreteri ile işbirliği içinde çalışır.

(3) Dergide yayımlanmaya kabul edilen makaleleri dergi yazım kurallarını dikkate alarak biçimsel olarak düzenler.

(4) Dergi sayısının dizgi çalışmasını yaparak derginin planlanan tarihte yayımlanmasını sağlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yazım Kuralları ve Genel Hususlar

Yazım kuralları

Madde 13- (1) Cumhuriyet Hemşirelik Dergisinde yer alacak makaleler, yayın kurulu tarafından belirlenen dergi yazım kurallarına göre hazırlanır ve derginin internet sayfasında yayınlanır.

(2) Yazım kuralları Dergi Yayın Kurulu tarafından ulusal ve uluslararası güncel öneriler dikkate alınarak belirlenir ve her yıl gözden geçirilerek gerektiğinde düzenleme yapılır.

(3) Dergide Türkçe ve İngilizce makaleler yayınlanmaktadır.

(4) Yazıların etik kurallara uygunluğu yazarların sorumluluğundadır. Bu hususta aşağıdaki açıklamalara dikkat edilmelidir;

a) Cumhuriyet Hemşirelik Dergisi “İnsan” ögesinin içinde bulunduğu tüm çalışmalarda Helsinki Deklarasyonu Prensiplerine uygunluk ilkesini kabul eder. Bu tip çalışmaların varlığında yazarlar, makalenin “gereç ve yöntemler” bölümünde bu prensiplere uygun olarak

çalışmayı yaptıklarını, kurumlarının etik kurullarından ve çalışmaya katılmış insanlardan "Bilgilendirilmiş olur (informed consent)" aldıklarını belirtmek zorundadır.

b) Çalışmada "Hayvan" ögesi kullanılmış ise yazarlar, makalenin "gereç ve yöntemler" bölümünde Guide for the Care and Use of Laboratory Animals (www.nap.edu/catalog/5140.html) prensipleri doğrultusunda çalışmalarında hayvan haklarını koruduklarını ve kurumlarının etik kurullarından onay aldıklarını belirtmek zorundadır.

c) Olgu sunumlarında hastalardan "Bilgilendirilmiş olur (informed consent)" alınmalı ve hastanın kimliği saklı tutulmalıdır.

(4) Tüm yazarlar makaleye akademik veya bilimsel olarak doğrudan katkı sağlamış olmalıdır.

(5) Dergiye gönderilen tüm yazıların benzerlik taramasından (iThenticate taraması) geçirilmiş olması, yayın kurulu tarafından belirlenen benzerlik oranını geçmemesi ve yayın hakkı devir formunun sisteme yüklenmesi gerekmektedir.

(6) Gönderilen yazılar yayın kurulu ve en az iki hakem incelemesinden ve yazarlarca gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra yayınlanabilir.

(7) Yazılar hakemlerin önerileri doğrultusunda yazarlara düzeltme için gönderildiğinde, düzeltmeler dışında yazıya yeni eklemeler ya da çıkarmalar yapılamaz.

(8) Dergiye gelen yazılar yayınlansın ya da yayımlanmasın iade edilmez gönderilmez.

(9) Dergide yayınlanan yazılar için herhangi bir ücret alınmaz.

10) Dergide yayımlanan yazılardan kaynak gösterilmek koşulu ile alıntı yapılabilir.

(11) Yayımlanmak üzere kabul edilen yazıların her türlü yayın hakkı dergiyi yayımlayan kuruma aittir ve yazılardaki düşünce ve öneriler tümüyle yazarların sorumluluğundadır.

Yürürlük

Madde 14- (1) Bu Yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafında kabul edildiği 16.02.2022 tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 15- (1) Bu Yönerge hükümlerini Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü yürütür.